Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж транспортных технологий»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Исполняющий обязанности начальника Вагонного участка Пенза	Директор ГАПОУ ПО «Пензенский колледж транспортных технологий»
_____ / Р.Р. Лотфуллин_/	_____ /Л.В. Казакова/

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
по профессии среднего профессионального образования

23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте

Наименование квалификации – **проводник на железнодорожном транспорте**

Нормативный срок освоения ОПОП ППКРС на базе основного общего образования – **1 год 10 месяцев**

Форма обучения – **очная**

Пенза, 2025

Содержание

Раздел 1. Общие положения **3**

1.1. Назначение образовательной программы *3*

1.2. Нормативные документы. *3*

1.3. Перечень сокращений. *3*

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **4**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **4**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *4*

3.2. Профессиональные стандарты *5*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *5*

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы **7**

4.1. Общие компетенции *7*

4.2. Профессиональные компетенции *9*

4.3. Матрица компетенций выпускника *14*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **19**

5.1. Учебный план *19*

5.2. Календарный учебный график *22*

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *23*

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *23*

5.5. Практическая подготовка *23*

5.6. Государственная итоговая аттестация *23*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **24**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *24*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *24*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *24*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *24*

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 210 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП разработана с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте (Приказ Минобрнауки России от 17 марта 2025 г. № 210);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Приказ Минтруда России от 21.09.2020 №623н Об утверждении профессионального стандарта «Проводник пассажирского вагона».

1.3. Перечень сокращений.

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДПБ – дополнительный профессиональный блок;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОЧ – обязательная часть образовательной программы;
ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
П – профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт,
ТС – технические средства;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	**Данные**	
Отрасли, для которых разработана ОПОП	17 Транспорт	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Минтруда России от 21.09.2020 № 623н Об утверждении профессионального стандарта «Проводник пассажирского вагона»	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минобрнауки России от 17 марта 2025 г. № 210	
Квалификация выпускника	Проводник на железнодорожном транспорте	
Нормативный срок реализации на базе ООО:	1 год 10 мес.	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	2952 ак.ч.	
Количество часов практики за весь период обучения / из них количество часов производственной практики	648/360	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
общеобразовательный цикл	1476	746
социально-гуманитарный цикл	216	111
общепрофессиональный цикл	324	126
профессиональный цикл (профессиональные модули)	252	98
практика: - учебная - производственная	**648** *- 288* *- 360*	**648** *- 288* *- 360*
ГИА в форме	**36**	
Всего	**2952**	**1729**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	17.013 Проводник пассажирского вагона	Приказ Минтруда России от 21.09.2020 № 623н Об утверждении профессионального стандарта «Проводник пассажирского вагона»	D Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне скоростного (высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения, 3	D/01.3 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона скоростного (высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения
				D/02.3 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне скоростного (высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения
			E Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне фирменного поезда (поезда международного сообщения), 3	E/01.3 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона фирменного поезда (поезда международного сообщения)
				E/02.3 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне фирменного поезда (поезда международного сообщения)

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Приемка (сдача) вагона и обслуживание	ПМ.01 Приемка (сдача) вагона и обслуживание

пассажиров при различных видах пассажирских перевозок	пассажиров при различных видах пассажирских перевозок
Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в недействующем состоянии	ПМ.02 Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в недействующем состоянии
Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов	ПМ.03 Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне, определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности
		Знания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		Знания: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; современные средства коммуникации и возможности передачи информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	**Умения:** самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях, способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень

	различных жизненных ситуациях	**Знания**: сформированность нравственного сознания, этического поведения, осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
		Знания: основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств
		Знания: способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	**Умения:** готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности

	межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знания:** осознание российской гражданской идентичности; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их, планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества
		Знания: сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем, негативные и опасные фактора чрезвычайных ситуаций на транспорте, их основные причины, порядок действий сотрудников и пассажиров на железнодорожном транспорте.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, в том числе с применением полученных профессиональных знаний
		Знания: принципы здорового образа жизни, приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии, развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств

		Знания: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Приемка (сдача) вагона и обслуживание пассажиров при различных видах пассажирских перевозок	ПК 1.1. Осуществлять приемку и сдачу вагонов различных типов. ПК 1.2. Обслуживать пассажиров с соблюдением корпоративной культуры в соответствии с требованиями нормативных документов. ПК 1.3. Эффективно разрешать конфликтные ситуации. ПК 1.4. Осуществлять оформление отчетно-учетной документации. ПК 1.5. Оказывать первую помощь пассажирам.	**Навыки:** проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу; обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест; обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования; оформления и продажи проездных и перевозочных документов вручную и с использованием автоматизированных систем; получения, хранения и сдачи денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке; **Умения:** проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; осуществлять посадку и высадку пассажиров; проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами; оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест; обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; работать с учетными бланками; работать с различными видами пассажирских билетов;

		вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; приготовлять охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений; получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли; **Знания:** обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом; должностную инструкцию проводника пассажирского вагона; основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; условия перевозки ручной клади и багажа; принцип работы системы отопления, воздухоснабжения, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; правила эксплуатации биотуалета; порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; технологию приготовления охлажденной кипяченой воды; правила оформления проездных документов и порядок их учета; тарифы, установленные доплаты и сборы; порядок расчета стоимости билетов; схему расположения мест в вагоне; схему железной дороги; оформление квитанций на постельные принадлежности; технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов; порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли; устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке; порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядок оформления бланков о наличии свободных мест; порядок оформления бланков на испорченное имущество.
Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в недействующем состоянии	ПК 2.1. Осуществлять приемку (сдачу) подвижного состава в недействующем состоянии с учетом требований нормативных документов.	**Навыки:** наблюдения за техническим состоянием подвижного состава в недействующем состоянии в пути следования; обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок; содержания в исправном состоянии внутреннего оборудования и съемного инвентаря

	ПК 2.2. Сопровождать подвижной состав в недействующем состоянии.	подвижного состава в недействующем состоянии; **Умения:** проверять исправность ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах, состояние системы отопления, холодильных установок и кондиционирования воздуха, вентиляции, воздухоснабжения и электроосвещения вагона в недействующем состоянии; заправлять топку твердым топливом, чистить ее от золы и шлака; навешивать номера и маршрутные доски на вагон; принимать и сдавать по инвентарной описи и накладной внутреннее оборудование и съемный инвентарь вагонов; принимать участие в опробовании автотормозов после прицепки локомотива; проверять исправность ручного тормоза и участвовать в сокращенном опробовании тормозов хвостового вагона; использовать средства предупреждения и тушения пожаров; составлять схемы электрооборудования пассажирского вагона; осуществлять контроль работы электрооборудования вагона, кипятильника, нагрева букс; осуществлять регулирование принудительной вентиляции и устройств кондиционирования; контролировать показания электроизмерительных приборов; работать с приборами регулирования и контроля средств сигнализации и связи вагона; заполнять водой системы отопления и водоснабжения; производить заправление топливом, растопку и поддержание режима отопления; обеспечивать безопасность работы приборов отопления, освещения, вентиляции, холодильных установок и установок кондиционирования воздуха; осуществлять ограждение и безопасность поезда при его вынужденной остановке; контролировать наличие и исправность сигналов ограждения поезда в пути следования; пользоваться огнетушителями и противопожарным инвентарем; обеспечивать контроль состояния хвостовых сигнальных фонарей; осуществлять ограждение хвоста поезда при остановке, в случае подхода вызываемого пожарного поезда, вспомогательного локомотива, восстановительного поезда; выявлять неисправности переходных площадок, дверей, дверных фиксаторов, поручней, подножек, окон, разделок дымовых труб, внутренних дверей, оконных рам и форточек, диванов, багажных и газетных полок, подоконных столиков, вешалок, зеркал, оборудования туалетных помещений, ящиков для угля и мусора и сообщать о неисправностях бригадиру или начальнику поезда; **Знания:** перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе; порядок заправки топки твердым топливом и чистки от золы и шлака; порядок эксплуатации насоса; места размещения на вагонах номеров и маршрутных досок;

		общее устройство и принцип действия автоматических и ручных тормозов, требования к ним; инструкцию по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов; географическое расположение станций железнодорожной сети; устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок; устройство системы контроля букс; устройство системы пожарной сигнализации (СПС), кондиционирования воздуха; инструкции по техническому содержанию электрооборудования пассажирских вагонов; порядок проверки показаний измерительных приборов и действия при возникновении неисправностей в них; приемы работы с сигнализацией связи вагона и порядок действий при срабатывании сигнализации; инструкцию по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации; особенность ограждения поезда при вынужденной остановке; порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей; правила ограждения хвоста поезда при остановке; устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования.
Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов	ПК 3.1. Осуществлять действия по приемке (сдаче) и мероприятия по сохранности грузов в процессе перевозки согласно требованиям нормативных документов. ПК 3.2. Оформлять требуемую документацию	**Навыки:** приемки грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке; обеспечения установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования; обслуживания служебного вагона рефрижераторного поезда; **Умения:** принимать грузы и осуществлять их погрузку и размещение; обеспечивать сохранность грузов спецвагонов в пути следования поезда; осуществлять контроль технического состояния оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации; обнаруживать неисправности спецвагона и принимать меры по их устранению; обеспечивать бригаду рефрижераторного поезда пищей, создавать условия для положенных им инструкцией периодов отдыха; обеспечивать безопасные условия эксплуатации спецвагона и сопровождения грузов; **Знания:**

		порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки, размещения и условия обеспечения их сохранности; устройство спецвагона, расположение оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации, электрооборудования; инструкцию по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда, технологию приготовления пищи и правила дежурства в период отдыха бригады; требования безопасности труда при эксплуатации спецвагона и сопровождении грузов; порядок контроля технического состояния вагона и порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Приемка (сдача) вагона и обслуживание пассажиров при различных видах пассажирских перевозок	ПК 1.1. Осуществлять приемку и сдачу вагонов различных типов.	Приказ Минтруда России от 21.09.2020 № 623н Об утверждении профессионального стандарта «Проводник пассажирского вагона»	D Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне скоростного (высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения, 3	D/01.3 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона скоростного (высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения D/02.3 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне скоростного
	ПК 1.2. Обслуживать пассажиров с соблюдением корпоративной культуры в соответствии с требованиями нормативных документов.			
	ПК 1.3. Эффективно разрешать конфликтные ситуации.			
	ПК 1.4. Осуществлять оформление отчетно-учетной документации.			
	ПК 1.5. Оказывать первую помощь пассажирам.			
Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в	ПК 2.1. Осуществлять приемку (сдачу) подвижного состава в недействующем состоянии с учетом требований нормативных документов.			

недействующем состоянии	ПК 2.2. Сопровождать подвижной состав в недействующем состоянии.		Е Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне фирменного поезда (поезда международного сообщения), 3	(высокоскоростного) электропоезда дальнего следования и местного сообщения Е/01.3 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона фирменного поезда (поезда международного сообщения) Е/02.3 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне фирменного поезда (поезда международного сообщения)
Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов	ПК 3.1. Осуществлять действия по приемке (сдаче) и мероприятия по сохранности грузов в процессе перевозки согласно требованиям нормативных документов.			
	ПК 3.2. Оформлять требуемую документацию			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП СПО профессии

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																						
		Общие компетенции (ОК)									**Профессиональные компетенции (ПК)**													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1.1.	1.2.	1.3.	1.4.	1.5.	2.1.	2.2.	3.1.	3.2.					
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**																							
СГ.01	История России		О		О		О																	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности					О				О		О	О	О		О		О	О					
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О					
СГ.04	Физическая культура		О		О		О	О	О		О	О			О	О		О						
СГ.05	Основы финансовой грамотности и предпринимательства	О	О	О	О		О	О			О	О				О		О						
СГ.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О						
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																							
ОП.01	Электробезопасность	О			О			О			О	О			О	О	О	О						
ОП.02	Основы психологии	О		О	О		О	О				О	О		О									
ОП.03	Основы медицинских знаний и обслуживание пассажиров с ограниченными возможностями здоровья	О			О	О	О	О	О		О	О	О		О		О							
ОП.04	Охрана труда	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О					

ОП.05	Общий курс железных дорог	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О					
ОП.06	Основы бережливого производства	О	О		О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О					
ОП.07	Экологические основы природопользования	О	О		О		О	О	О		О	О				О	О	О						
ОП.08	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О					
ОП.09	Правила технической эксплуатации и инструкции	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О					
П.00	**Профессиональный цикл**																							
ПМ 01	**Приемка (сдача) вагона и обслуживание пассажиров при различных видах пассажирских перевозок**																							
МДК 01.01	Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК 01.02	Устройство, оборудование, приемка и сдача вагонов	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК 01.03	Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
УП. 01.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
ПП. 01.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
ПМ 02	**Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в недействующем состоянии**																							
МДК 02.01	Организация приемки (сдачи) и сопровождения подвижного	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О	О							

	состава в недействующем состоянии																							
УП. 02.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О	О							
ПП. 02.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О	О							
ПМ 03	**Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов**																							
МДК 03.01	Организация приемки (сдачи) и сопровождения перевозимых грузов	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О					
УП. 03.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О					
ПП. 03.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О					

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам и семестрам																						ЦК	Объем ОП	
											Всего			Промежут. аттестации	Курс 1										Курс 2														
												в т.ч.			Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3						Семестр 4							
															17 1/6 нед						22 5/6 нед						17 1/2 нед						11 2/3 (10) нед							
		Экзамены	Зачеты	Дифф. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Объем ОП	Самост.	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия		Объем ОП	Самост.	С препод.	в т.ч. Лекции, уроки	в т.ч. Пр. занятия	Пром ежут. атт	Объем ОП	Самост.	С препод.	в т.ч. Лекции, уроки	в т.ч. Пр. занятия	Пром ежут. атт	Объем ОП	Самост.	С препод.	в т.ч. Лекции, уроки	в т.ч. Пр. занятия	Пром ежут. атт	Объем ОП	Самост.	С препод.	в т.ч. Лекции, уроки	в т.ч. Пр. занятия	Пром ежут. атт		Обяз. часть	Вар. часть
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	15	17	18	25	27	28	30	31	32	39	41	42	44	45	46	53	55	56	58	59	60	67	69	70	72	73	74	81	335	336	337
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)														36		36				36		35.91				36		34.74				36		36						
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6		7				10	1476	2	1438	692	746	36	630		618	336	282	12	846	2	820	356	464	24														
НО	Начальное общее образование																																							
*																																								
ОО	Основное общее образование																																							
*																																								
ОЦ	Общеобразовательный цикл	6		7				10	1476	2	1438	692	746	36	630		618	336	282	12	846	2	820	356	464	24														
ОУП		6		7				10	1476	2	1438	692	746	36	630		618	336	282	12	846	2	820	356	464	24														
ОУП.01	Русский язык	1							72		66	40	26	6	72		66	40	26	6																				
ОУП.02	Литература			2				1	108		108	74	34		32		32	22	10		76		76	52	24															
ОУП.03*	Математика	2						1	232		226	106	120	6	68		68	46	22		164		158	60	98	6														
ОУП.04	Иностранный язык	2						1	144		138		138	6	68		68		68		76		70		70	6														
ОУП.05*	Информатика	2						1	144		138	36	102	6	52		52	14	38		92		86	22	64	6														
ОУП.06*	Физика			2				1	108		108	76	32		46		46	32	14		62		62	44	18															
ОУП.07	Химия	2						1	144		138	64	74	6	44		44	26	18		100		94	38	56	6														
ОУП.08	Биология			2				1	72		72	40	32		34		34	18	16		38		38	22	16															
ОУП.09	История	1							136		130	116	14	6	136		130	116	14	6																				
ОУП.10	Обществознание			2					72		72	54	18								72		72	54	18															
ОУП.11	География			2					72		72	44	28								72		72	44	28															
ОУП.12	Физическая культура			2				1	72		72	4	68		32		32	4	28		40		40		40															
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины			2				1	68		68	20	48		32		32	10	22		36		36	10	26															
*	Индивидуальный проект							2	32	2	30	18	12		14		14	8	6		18	2	16	10	6															
*																																								
ПОО	Предлагаемые образовательной организацией																																							
*																																								
*																																								
																																							47.5%	52.5%
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5		15				13	1440	40	1028	405	335	12													630	22	608	283	217		810	18	420	122	118	12		684	756

СГ	Социально-гуманитарный цикл			3				5	216	8	208	97	111														188	8	180	97	83		28		28		28			144	72
СГ.01	История России			3					36	2	34	34															36	2	34	34										36	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности							34	36	2	34		34														22	2	20		20		14		14		14			36	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			3					36		36	11	25														36		36	11	25									36	
СГ.04	Физическая культура			4				3	36		36		36														22		22		22		14		14		14			36	
СГ.05	Основы финансовой грамотности и предпринимательства							3	36	2	34	22	12														36	2	34	22	12										36
СГ.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности							3	36	2	34	30	4														36	2	34	30	4										36
*																																															
ЕН																																															
*																																															
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			3				6	324	18	306	180	126														216	12	204	122	82		108	6	102	58	44			144	180
ОП.01	Электробезопасность			4					36	2	34	14	20																				36	2	34	14	20			36	
ОП.02	Основы психологии							3	36	2	34	20	14														36	2	34	20	14									36	
ОП.03	Основы медицинских знаний и обслуживание пассажиров с ограниченными возможностями здоровья			3					36	2	34	22	12														36	2	34	22	12									36	
ОП.04	Охрана труда							4	36	2	34	22	12																				36	2	34	22	12			36	
ОП.05	Общий курс железных дорог			3					36	2	34	26	8														36	2	34	26	8										36
ОП.06	Основы бережливого производства							3	36	2	34	22	12														36	2	34	22	12										36
ОП.07	Экологические основы природопользования							3	36	2	34	22	12														36	2	34	22	12										36
ОП.08	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности							3	36	2	34	10	24														36	2	34	10	24										36
ОП.09	Правила технической эксплуатации и инструкции							4	36	2	34	22	12																				36	2	34	22	12				36
*																																															
ПЦ	Профессиональный цикл	5		9				2	900	14	514	128	98	12													226	2	224	64	52		674	12	290	64	46	12		396	504
ПМ.01	Приемка (сдача) вагона и обслуживание пассажиров при различных видах пассажирских	3		3				2	612	10	374	84	74	12													226	2	224	64	52		386	8	150	20	22	12		144	468
МДК.01.01	Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования	4						3	72	4	62	32	30	6													44		44	24	20		28	4	18	8	10	6		72	
МДК.01.02	Устройство, оборудование, приемка и сдача вагонов	4						3	72	4	62	30	32	6													38		38	18	20		34	4	24	12	12	6			72
МДК.01.03	Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте			3					36	2	34	22	12														36	2	34	22	12										36
МДК*																																															

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01			4		РП	V	час	216		216	нед	6		час			нед			час			нед			час		108	нед	3		час		108	нед	3			36	180
УП*																																									
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01			4		РП		час	216		216	нед	6		час			нед			час			нед			час			нед			час		216	нед	6			36	180
ПП*																																									
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	4																																							
	Всего часов по МДК								180		158																														
ПМ.02	Приемка (сдача) и сопровождение подвижного состава в недействующем состоянии	1		3					144	2	70	22	12																				144	2	70	22	12			108	36
МДК.02.01	Организация приемки (сдачи) и сопровождения подвижного состава в недействующем состоянии			4					36	2	34	22	12																				36	2	34	22	12			36	
МДК*																																									
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02			4		РП	V	час	36		36	нед	1		час			нед			час			нед			час			нед			час		36	нед	1			36	
УП*																																									
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02			4		РП		час	72		72	нед	2		час			нед			час			нед			час			нед			час		72	нед	2			36	36
ПП*																																									
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	4																																							
	Всего часов по МДК								36		34																														
ПМ.03	Приемка (сдача) и сопровождение перевозимых грузов	1		3					144	2	70	22	12																				144	2	70	22	12			144	
МДК.03.01	Организация приемки (сдачи) и сопровождения перевозимых грузов			4					36	2	34	22	12																				36	2	34	22	12			36	
МДК*																																									
УП.03.01	Учебная практика по ПМ.03			4		РП	V	час	36		36	нед	1		час			нед			час			нед			час			нед			час		36	нед	1			36	
УП*																																									
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03			4		РП		час	72		72	нед	2		час			нед			час			нед			час			нед			час		72	нед	2			72	
ПП*																																									
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4																																							
	Всего часов по МДК								36		34																														
ПМ*																																									
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	648		648	нед	18		час			нед			час			нед			час		108	нед	3		час		540	нед	15				
	Учебная практика							час	288		288	нед	8		час			нед			час			нед			час		108	нед	3		час		180	нед	5				
	Концентрированная							час				нед			час			нед			час			нед			час			нед			час			нед						
	Рассредоточенная							час	288		288	нед	8		час			нед			час			нед			час		108	нед	3		час		180	нед	5				
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	360		360	нед	10		час			нед			час			нед			час			нед			час		360	нед	10				
	Концентрированная							час	360		360	нед	10		час			нед			час			нед			час			нед			час		360	нед	10				

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	360		360	нед	10		час			нед			час			нед			час			нед			час			360	нед	10			
	Концентрированная							час	360		360	нед	10		час			нед			час			нед			час			нед			час			360	нед	10			
	Рассредоточенная							час				нед			час			нед			час			нед			час			нед			час				нед				
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)					РП		час				нед			час			нед			час			нед			час			нед			час				нед				
	Государственная итоговая аттестация							час	36		36	нед	1		час			нед			час			нед			час			нед			час			36	нед	1			
	Государственный экзамен							час				нед			час			нед			час			нед			час			нед			час				нед				
	Демонстрационный экзамен							час	36		36	нед	1		час			нед			час			нед			час			нед			час			36	нед	1		36	
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																								
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																								
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	11		22				23	2952	42	2466	1097	1081	48	630		618	336	282	12	846	2	820	356	464	24	630	22	608	283	217		846	18	420	122	118	12		2196	756
	Экзамены (без учета физ. культуры)														2						4												5								
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																								
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																				6						5						5								
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																								
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																								
	Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																								

5.2. Календарный учебный график

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 1	15 -	22 -	29 - 5	6 - 1	13 -	20 -	27 - 2	3 - 9	10 -	17 -	24 -	1 - 7	8 - 1	15 -	22 -	29 - 4	5 - 1	12 -	19 -	26 - 1	2 - 8	9 - 1	16 -	23 - 1	2 - 8	9 - 1	16 -	23 -	30 - 5	6 - 1	13 -	20 -	27 - 3	4 - 1	11 -	18 -	25 -	1 - 7	8 - 1	15 -	22 -	29 - 5	6 - 1	13 -	20 -	27 -2	3 - 9	10 -	17 -	24 -
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																		:: :: = = =	=	= = =																							:: :: :: ::	=	=	=	=	=	=	=	=
II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0 0 = = =	=	= = = 0 0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 :: :: 8 8 8	8	8	8	8	8	8	8	8	8 8 8 :: :: ::	III	=	=	=	=	=	=	=	=

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к ОПОП.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии представлены в Приложении.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательной программы СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к организации и проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: работы по оперативному учету эксплуатационной деятельности транспортных средств железнодорожного транспорта; перевозка пассажиров и грузов; проведение приема и отправки грузов; розыск пропавших грузов; продажа и оформление документов, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: работы по оперативному учету эксплуатационной деятельности транспортных средств железнодорожного транспорта; перевозка пассажиров и грузов; проведение приема и отправки грузов; розыск пропавших грузов; продажа и оформление документов, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты

на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.